

Prezado candidato,

Este tutorial tem como objetivo compartilhar algumas boas práticas na configuração do scanner, a fim de auxiliá-lo durante o processo de digitalização dos documentos que deverão ser enviados na sua solicitação de bolsa de estudo do curso de Medicina.

Confira algumas dicas:

1. AJUSTE A RESOLUÇÃO (DPI) DA DIGITALIZAÇÃO

- Sugerimos que suas imagens tenham 100 DPIs, pois este número garante boa resolução também em monitores de 96 DPIs.

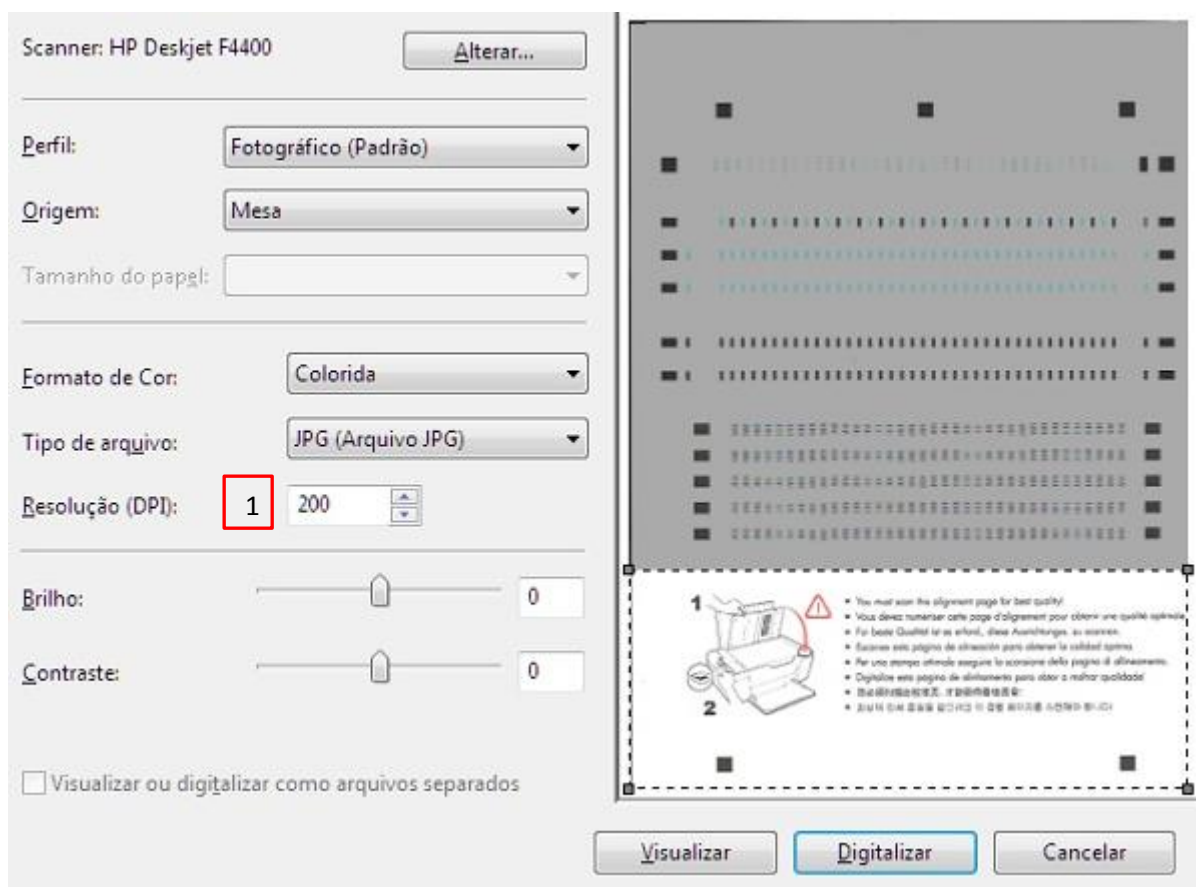


Figura 1: Cada fabricante possui um menu diferente

2. CONFIGURAÇÃO DAS CORES DO DOCUMENTO

- Procure a opção "Tipo de Imagem" (Image Type). Há opções específicas para fotos em preto e branco, desenhos e outras opções no software do scanner. Para os documentos com cor, a opção mais adequada é a "Color".

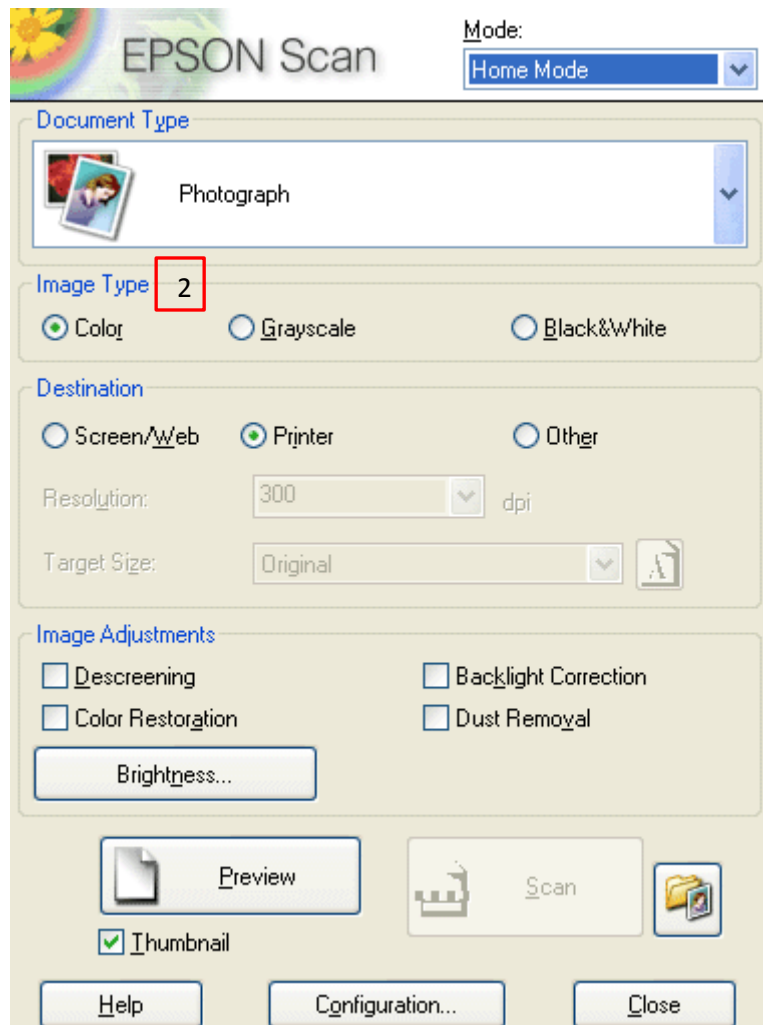


Figura 2: Cada fabricante possui um menu diferente

3. TAMANHO

- Pode ser em pixel ou em outras unidades (cm, mm, etc.). Em alguns programas existe um cadeado do lado esquerdo dos números. Ele é usado para manter a proporção entre largura e altura. Depois de definir estes valores, clique no cadeado, que tomará a forma fechada. Agora, se você alterar um dos valores, o outro será alterado automática e proporcionalmente.

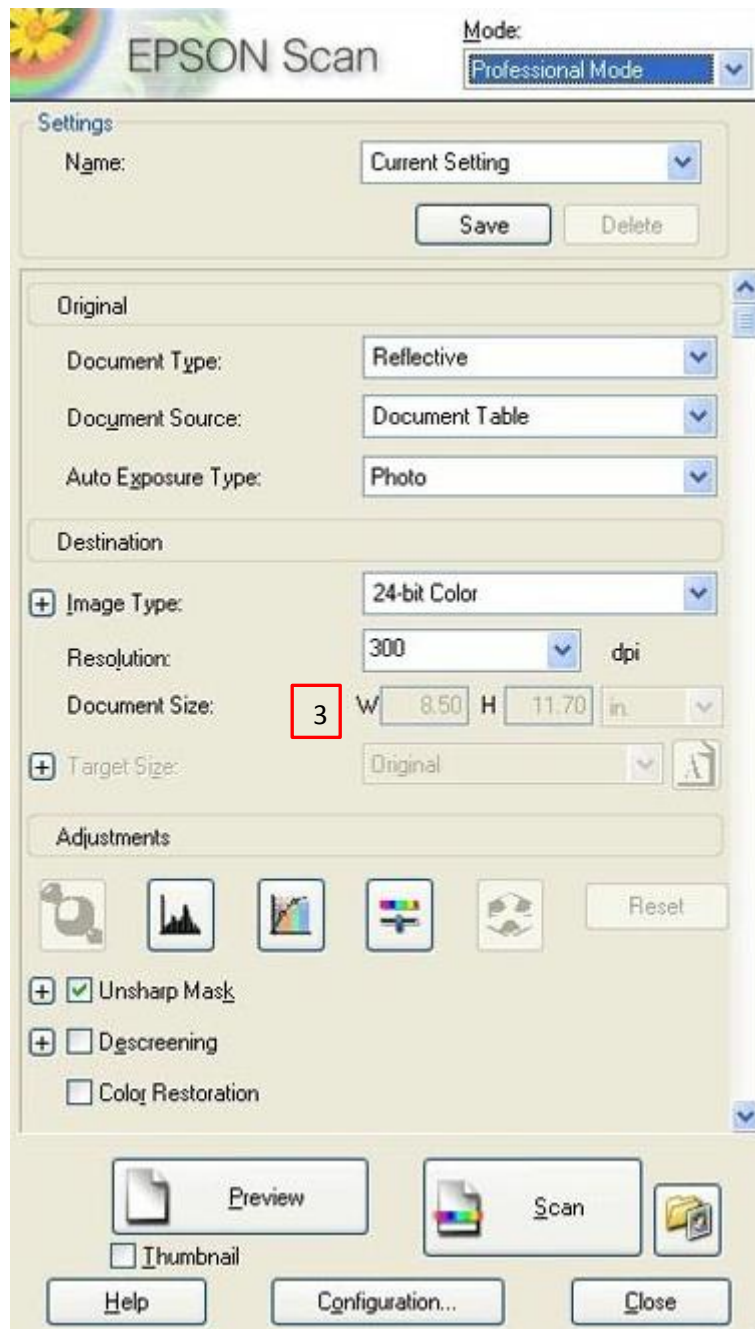
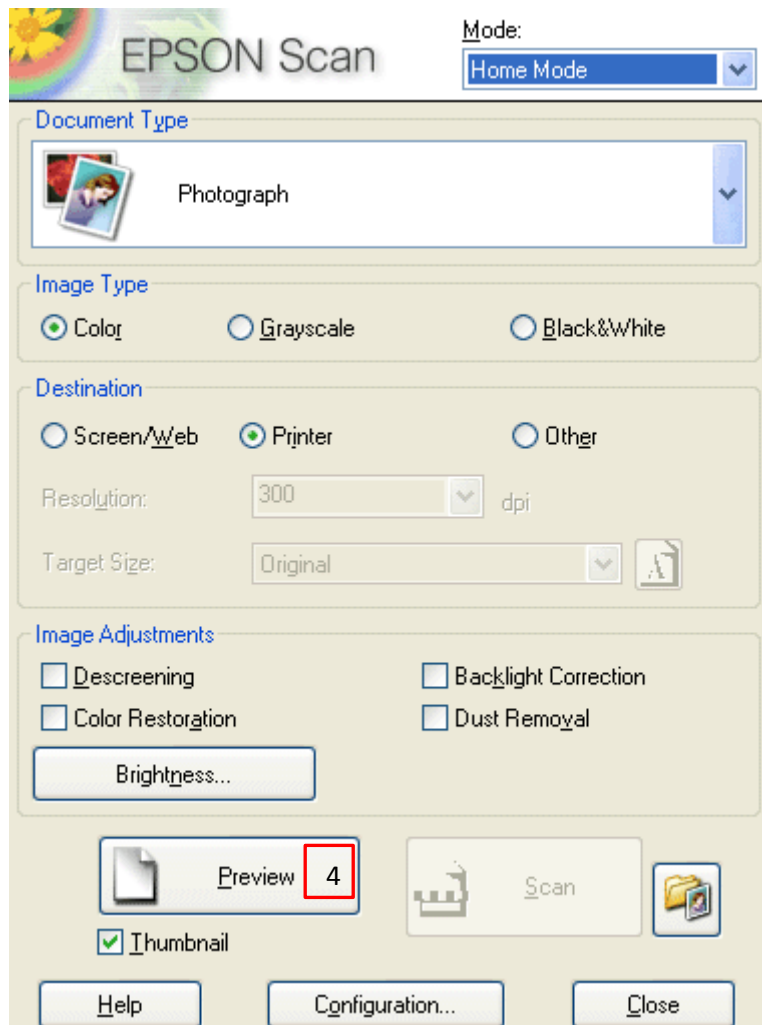


Figura 3: Cada fabricante possui um menu diferente

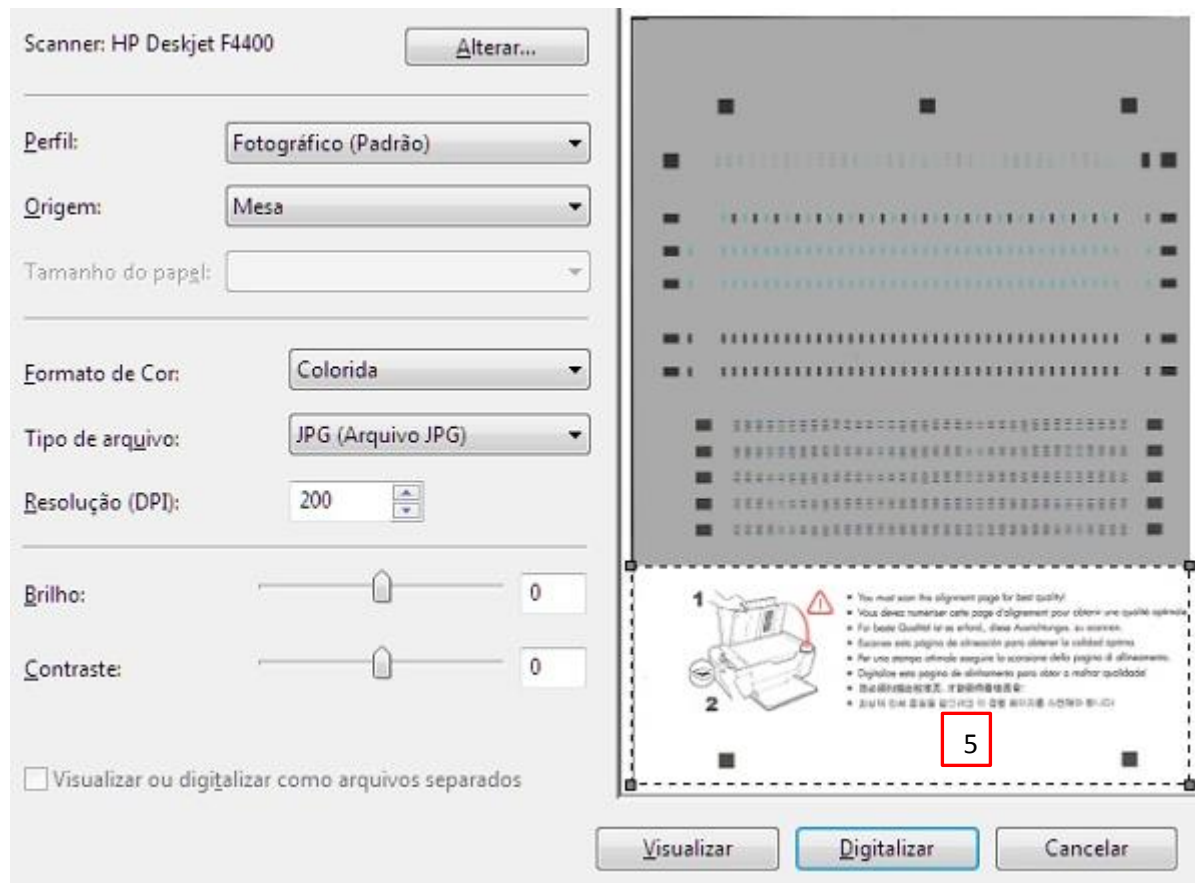
4. PREVIEW DA IMAGEM

- O scanner irá mostrar como ficará sua imagem de acordo com as configurações que foram escolhidas. Verifique se a prévia da digitalização está com os contrastes e tons esperados e se ela está legível. Caso não esteja, faça um novo ajuste nas configurações.



5. SELECIONAR A ÁREA

- No preview da imagem, há uma "borda" retangular sobre a imagem gerada. Você pode arrastar essa borda, diminuindo, aumentando ou movendo a área com o mouse. O scanner irá fazer a imagem final usando apenas aquilo que você deixar dentro da borda. Além disso, você pode escolher digitalizar apenas o que lhe interessa do documento, eliminando as bordas e detalhes desnecessários e diminuindo o tamanho do arquivo.



6. ESCOLHER EM QUAL PASTA A DIGITALIZAÇÃO SERÁ ARMAZENADA

- Após as etapas anteriores, clique em "Final" para o scanner gravar a imagem definitiva de acordo com as opções que você escolheu. Antes de dar "ok" para gravar a digitalização, verifique a pasta onde o arquivo será gravado para ter certeza que você conseguirá acessá-lo depois. Ao salvar o arquivo em seu disco rígido, escolha sempre o formato de extensão JPG. Nomeie o arquivo com um nome de fácil compreensão e com referências ao documento digitalizado.

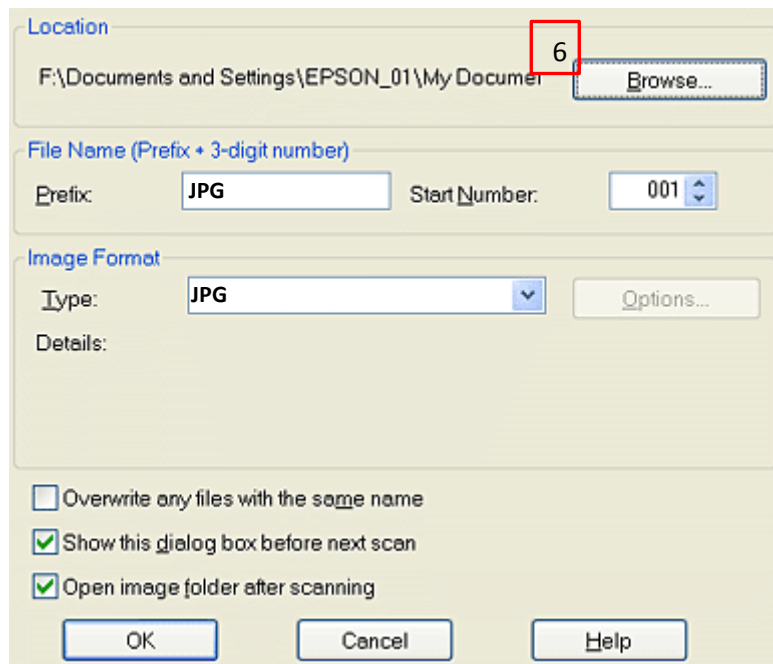


Figura 4: Cada fabricante possui um menu diferente

- **Caso ainda tenha dúvidas, confira neste vídeo algumas orientações sobre como digitalizar documentos e fotos:**
https://www.youtube.com/results?search_query=como+digitalizar+um+documento
- **Fonte**
<http://www.maxxdata.com.br/maxxsuporte/Boas%20Praticas%20para%20Digitaliza%C3%A7%C3%A3o.pdf>